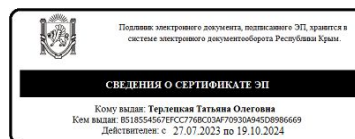


**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КЕРЧЕНСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»
(ГБОУРК «Керченская специальная школа-интернат»)**

ПРИНЯТО
педагогическим советом
ГБОУРК «Керченская специальная
школа-интернат»
(протокол 20.03.2024 г. №6)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБОУРК
«Керченская специальная
школа-интернат»
20.03.2024 г. №97-о



ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Республики Крым «Керченская специальная школа-интернат»
(новая редакция)

г. Керчь,
2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Крым «Керченская специальная школа-интернат» (далее – Положение, Школа-интернат), регламентирует деятельность Педагогического совета в решении задач развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения педагогического мастерства работников Школы-интерната.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 №1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (с изменениями и дополнениями);

- приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 №1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

- Уставом Школы-интерната и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Настоящее Положение является локальным актом Школы - интерната, определяет деятельность, права педагогических работников, входящих в Педагогический совет, а также определяет задачи, организацию и содержание работы Педагогического Совета Школы-интерната, регламентирует непосредственную деятельность и делопроизводство Педагогического совета.

1.4. В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов организации образовательной деятельности, изучения и распространения педагогического опыта действует Педагогический совет.

1.5. Педагогический совет является одним из коллегиальных органов управления в Школе-интернате.

1.6. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Школы-интерната. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

2. ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Задачи Педагогического совета:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- объединение усилий Школы-интерната на повышение уровня учебно-воспитательной работы;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового опыта.

2.2 Функции Педагогического совета:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- рассмотрение организации и осуществления образовательного и воспитательного процессов в соответствии с Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее – обучающихся) дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- перевод обучающихся в следующий класс, а также перевод с адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с легкой умственной отсталостью (по 1 Варианту) на специальную индивидуальную программу развития обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью, тяжелыми и множественными нарушениями развития (по Варианту 2);
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Школы-интерната;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности методических объединений и др.

2.3. Компетенции Педагогического совета:

- разработка и принятие адаптированных образовательных программ, программ дополнительного образования, учебных планов, календарных учебных графиков, планов внеурочной деятельности Школы-интерната и др.;
- обсуждение и выбор методик, содержания образования, форм обучения и воспитания, разработка рекомендаций по внедрению эффективных педагогических технологий;
- рассмотрение вопросов теоретического и практического обучения, воспитательной и методической работы, инспектирования и контроля образовательного процесса, анализ содержания и качества адаптированных образовательных программ;
- рассмотрение вопросов о порядке, формах и сроках проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- рассмотрение вопросов о допуске обучающихся к промежуточной аттестации и к итоговой аттестации;
- решение вопросов о переводе обучающихся в следующий класс при освоении в полном объеме адаптированных образовательных программ, об условном переводе обучающихся в следующий класс;
- рассмотрение вопросов о постановке на внутренний профилактический учёт обучающихся и снятии с внутреннего профилактического учёта;
- решение вопросов об отчислении обучающихся;

- заслушивание информации и отчетов педагогических работников Школы-интерната;
- рассмотрение вопросов по обобщению педагогического опыта, принятие решений и организация поисково-исследовательской работы педагогического коллектива Школы-интерната;
- рассмотрение и утверждение характеристики педагогов, представляемых к награждению и поощрению;
- установление требований к одежде обучающихся;
- обсуждение и принятие годового плана работы, программы развития, отчета о результатах самообследования, иных локальных актов Школы-интерната, входящих в компетенцию Педагогического совета;
- принятие решений о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Школы-интерната, которое своевременно (в трехдневный срок) доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося;
- внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения Школы-интерната.

3. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. В Педагогический совет входят все педагогические и медицинские работники, состоящие в трудовых отношениях со Школой-интернатом (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический совет также входят следующие работники: директор, все его заместители.

Граждане, выполняющие педагогическую деятельность на основе гражданско-правовых договоров, заключенных со Школой-интернатом, не являются членами Педагогического совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

3.2. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.

3.3. Директор Школы-интерната является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.

3.4. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь, который назначается приказом директора на учебный год.

3.5. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Школы-интерната.

3.6. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Школы-интерната на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в 4 месяца.

3.7. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

3.8. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета Школы-интерната могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со Школой-интернатом по вопросам образования и воспитания, родители обучающихся (законные представители), представители юридических лиц, финансирующих Школу-интернат и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.9. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.10. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Школы-интерната и ответственные лица, указанные в решении. Информация о выполнении решений доводится до членов Педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.11. Отдельные вопросы (результаты текущего контроля успеваемости, вопросы промежуточной аттестации и перевода обучающихся в следующий класс, принятия мер при нарушении отдельными обучающимися правил поведения, деятельность дополнительного образования и т. п.) могут рассматриваться на Педагогических советах в составе: председатель Педагогического совета Школы-интерната, заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе, педагогические работники, непосредственно связанные с обсуждаемыми вопросами (т. н. «малый педагогический совет»).

3.12. Директор Школы-интерната в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя Школы-интерната, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА, ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА ШКОЛЫ-ИНТЕРНАТА, АДМИНИСТРАЦИИ

4.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления Школы-интерната - Общим собранием трудового коллектива, через участие представителей Педагогического совета в заседании данного органа управления.

4.2. Взаимодействие Педагогического совета осуществляется по следующим направлениям: тактическая трактовка, педагогическая экспертиза и интерпретация стратегических решений Общего собрания трудового коллектива Школы-интерната.

Представление Общему собранию трудового коллектива Школы-интерната для ознакомления материалов, разработанных на заседаниях Педагогического

совета; внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания трудового коллектива.

4.3. Администрация обеспечивает выполнение решений Педагогического совета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.

5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- принимать, утверждать положения, программы и другие локальные акты Школы-интерната, входящие в компетенцию Педагогического совета;

5.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;

- утверждение адаптированных образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

6.1. Решения Педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем Педагогического совета и секретарем. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.2. Для ведения делопроизводства директор Школы-интерната своим приказом назначает секретаря Педагогического совета.

6.3. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в приемной директора.

6.4. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря Педагогического совета.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Школы-интерната.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

7.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены новым.

7.6. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения размещается на официальном сайте Школы-интерната в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».