



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КЕРЧЕНСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»
(ГБОУРК «Керченская специальная школа-интернат»)**

ПРИНЯТО
педагогическим советом
ГБОУРК «Керченская специальная
школа-интернат»
(протокол от 26.08.2024 г. №1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБОУРК
«Керченская специальная
школа-интернат»
03.09.2024 г. №375-О



ПОЛОЖЕНИЕ
о Консультационном центре по реализации мероприятий по организации
профильной и предпрофильной ориентации детей-инвалидов и детей с ОВЗ в
ГБОУРК «Керченская специальная школа-интернат»
(новая редакция)

**г. Керчь,
2024 г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Консультационном центре по реализации мероприятий по организации профильной и предпрофильной ориентации детей-инвалидов и детей с ОВЗ в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Республики Крым «Керченская специальная школа-интернат» » (далее - Учреждение) регламентирует деятельность Консультационного центра по реализации мероприятий по организации профильной и предпрофильной ориентации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, проживающих на территории Республики Крым (далее - Центр) и имеющим интеллектуальную недостаточность.

1.1. Деятельность Центра осуществляется в соответствии со статьей 42 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», частью 1 статьи 11 «Защита прав и законных интересов детей в сфере профессиональной ориентации, профессионального обучения и занятости» Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в редакции от 27.12.2018), Федерального закона от 03.05.2012 г. №46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов», Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ (ред. от 18.07.2019) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, УСЛУГИ И ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

2.1. Целью работы Центра является обеспечение поддержки детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), их семей в процессе профессиональной ориентации в виде психолого-педагогической помощи детям-инвалидам и детям с ОВЗ, консультативной помощи родителям (законным представителям), методической помощи педагогам.

2.2. Основные задачи Центра:

- создание условий для развития системы поддержки детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, их семей в процессе профессиональной ориентации, в том числе организация межведомственного взаимодействия, разработка методического обеспечения;

- оказание консультативной и методической помощи педагогам, родителям (законным представителям) по вопросам профильной и предпрофильной ориентации детей-инвалидов и детей с ограниченными

- распознавание и решение проблем в выборе профессии и дальнейшей социализации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

- содействие в социализации детей-инвалидов, не посещающих образовательные организации;

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в обеспечении равных стартовых возможностей по организации профильной и предпрофильной ориентации детей-инвалидов и дальнейшем их поступлении в профессиональные учреждения;

- содействие в разработке индивидуальных рекомендаций по оказанию детям-инвалидам возможной психолого-педагогической помощи, организации их

специального профессионального и предпрофессионального обучения;

- повышение уровня информированности родителей (законных представителей) о законодательстве в сфере профильной и предпрофильной ориентации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.3. Услуги, предоставляемые Центром:

- оказание помощи и создание условий психолого-педагогического обеспечения профориентационной работы с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья на этапе профессионального выбора;

- просвещение педагогов, родителей (законных представителей) в вопросах содействия их детям в адекватном выборе будущей профессии с учётом индивидуальных психофизических возможностей;

- информирование родителей (законных представителей), направленное на разработку рекомендаций по дальнейшему социальному развитию детей;

- информирование родителей (законных представителей) о положении на рынке труда;

- консультирование - психологическое, социальное, педагогическое - педагогов, родителей (законных представителей) о профильной и предпрофильной ориентации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

- оказание методической помощи педагогам, работающим с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья;

- повышение уровня социальной адаптации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, расширение сферы их социальных контактов;

- развитие личностных качеств, коррекция и компенсация имеющихся нарушений у детей с учетом уровня их реабилитационного потенциала и программ профориентационной работы с каждым ребёнком;

- обеспечение непрерывности и преемственности педагогического взаимодействия семьи и Учреждения.

2.4. Принципы деятельности Центра:

- лично-ориентированный подход к работе с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья, их родителями (законными представителями);

- сотрудничество с субъектами социально-педагогического пространства;

- открытость системы профориентации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ ЦЕНТРА

3.1. Организация психолого-педагогической, методической и консультативной помощи Центра строится на основе взаимодействия с заместителем директора по учебно-воспитательной/заместителем директора по воспитательной работе, педагогом-психологом, социальным педагогом, учителями трудового обучения, социальным педагогом.

3.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в Центре, определяется исходя из кадрового состава Учреждения.

3.4. Координирует деятельность Центра директор Учреждения.

3.5. Формы работы Центра:

- очные консультации для родителей (законных представителей);
- консультации в телефонном режиме;
- мастер-классы, тренинги, практические семинары для педагогов и родителей (законных представителей) с привлечением специалистов различных профильных организаций.

3.6. Помощь родителям (законным представителям) в Центре предоставляется на основании:

3.6.1. Письменного заявления одного из родителей (законных представителей), зарегистрированного в установленном порядке в журнале учета письменных обращений в Центр родителей (законных представителей), согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.6.2. Телефонного обращения родителей (законных представителей), зарегистрированного в установленном порядке в журнале учета телефонных обращений в Центр родителей (законных представителей) согласно приложению 2 к настоящему Положению.

3.6.3. Личного обращения одного из родителей (законных представителей), зарегистрированного в установленном порядке в журнале учета личных обращений в Центр родителей (законных представителей) согласно приложению 3 к настоящему Положению.

3.6.4. В письменном заявлении одного из родителей (законных представителей) указываются:

- наименование учреждения и Ф.И.О. должностного лица, которому оно адресовано;
- содержание обращения;
- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя), его почтовый адрес, контактный телефон;
- фамилия, имя, отчество, дата рождения ребёнка;
- дата составления заявления.
- личная подпись родителя (законного представителя).

3.6.5. Письменное заявление подлежит регистрации в соответствующем журнале в день его поступления.

3.6.6. Помощь родителям (законным представителям) на основании телефонного обращения оказывается устно по средствам телефонной связи, но не более 15 минут.

3.6.7. Результатом консультирования является:

- устный ответ (регистрируется в журнале телефонных обращений в Центр родителей (законных представителей);
- назначение родителям (законным представителям) даты, времени и места личного приёма для оказания помощи в случае невозможности устного консультирования вышеуказанных граждан в отсутствие дополнительных сведений (регистрируется в журнале учета личных обращений в Центр);

3.6.8. Мотивированный отказ невозможности оказания помощи родителям (законным представителям) по вопросам, не отнесенным к компетенции Центра.

3.6.9. Помощь родителям (законным представителям) на основании личного обращения.

3.6.10. Для получения помощи посредством личного обращения родитель (законный представитель) должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

3.6.11. При личном обращении родителя (законного представителя) проводится беседа, в ходе которой определяется вид помощи, необходимой ребёнку и (или) родителю (законному представителю), назначается время и место её оказания.

3.6.12. Отказ в оказании помощи родителю (законному представителю) может быть в случае отсутствия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), подтверждающего, что он является родителем ребёнка, а так же в случае несоответствия обращения вопросам, отнесённым к компетенциям Центра.

3.7. Центр работает согласно графику, утвержденному директором Учреждения.

3.8. За получение услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи плата с родителей (законных представителей) не взимается.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЦЕНТРА

4.1. Ведение документации Центра выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации Центра:

- годовой план работы Центра, разрабатываемый на учебный год и утверждаемый директором учреждения. В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения и дополнения;

- график работы Центра;
- журнал учета письменных обращений в Центр;
- журнал учёта телефонных обращений в Центр;
- журнал учёта личных обращений родителей (законных представителей);
- отчет за год о деятельности Центра.

5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Родители (законные представители) имеют право:

- на получение квалификационных услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи по вопросам организации профильной и предпрофильной ориентации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

- на высказывание собственного мнения и обмен опытом в вопросах организации профильной и предпрофильной ориентации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

5.2. Учреждение имеет право:

- на внесение корректировок в план работы Центра с учётом интересов и потребностей родителей (законных представителей);

- на предоставление услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей- инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в рамках своей компетенции.

6. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЦЕНТРА

6.1 Контролирует и несет ответственность за работу Центра директор Учреждения.

6.2 Отчёты о деятельности Центра при необходимости направляются Министерству образования, науки и молодежи Республики Крым.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение рассматривается на заседании Педагогического совета Учреждения и вступает в действие с момента издания приказа об его утверждении.

7.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению.

7.3. Срок действия Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

Приложение 1

ЖУРНАЛ УЧЕТА ПИСЬМЕННЫХ ОБРАЩЕНИЙ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

Регистрационный номер	Дата поступления обращения	ФИО заявителя	Краткое содержание обращения	Дата и результаты рассмотрения обращения	ФИО специалистов, которые провели работу

Приложение 2

ЖУРНАЛ УЧЕТА ТЕЛЕФОННЫХ ОБРАЩЕНИЙ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

Регистрационный номер	Дата поступления обращения	ФИО заявителя	Краткое содержание обращения	Результаты	ФИО специалиста

Приложение 3

ЖУРНАЛ УЧЕТА ЛИЧНЫХ ОБРАЩЕНИЙ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

Регистрационный номер	Дата обращения	ФИО заявителя	Краткое содержание обращения	Оказанная помощь	ФИО специалиста